

CONDIÇÕES GERAIS DE COMPRA

1 – CONDIÇÕES GERAIS

- 1.1 Todas as compras e entregas de materiais são efetuadas em conformidade com o previamente acordado.
- 1.2 Qualquer alteração às Condições Gerais de Compra serão comunicadas por parte da EST SA.

2 – FATURAÇÃO E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 2.1 As condições de pagamento encontram-se expressas no documento de Compra.
- 2.2 Sempre que as condições de pagamento, constantes na fatura, sejam diferentes das previamente acordadas, a EST SA considera-se no direito de proceder à devolução das mesmas para sua correção.
- 2.3 A Fatura deverá sempre conter a referência da N/Nota de Encomenda. Na falta da informação anteriormente referida a Fatura não será aceite e, conseqüentemente devolvida.

3 – PRAZOS

- 3.1 Os prazos de entrega são estabelecidos na encomenda. Qualquer alteração aos prazos acordados devem ser comunicados por escrito à EST SA e carecem da sua aprovação.
- 3.2 Na impossibilidade do cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos em documento próprio, a EST SA reserva-se no direito de cancelar a encomenda, não dando origem a qualquer tipo de penalização.

4 - ENTREGA DE MERCADORIAS

- 4.1 Todas as mercadorias serão alvo de conferência, no prazo máximo de 24 horas, sendo comunicada à posteriori qualquer divergência que possa existir.
- 4.2 Todas as mercadorias devem ser acompanhadas dos documentos legais, tais como: Guias de Transporte, Guias de Remessa e Faturas. Devem, também, os Certificados de Conformidade, Declaração de Conformidade do Fabricante e Fichas de Dados de Segurança de produtos químicos acompanhar os produtos. As Fichas de Dados de Segurança devem ser enviadas segundo o regulamento em vigor, nas seguintes condições:
 - na primeira compra ou;
 - sempre que haja alterações.
- 4.3 Todos os equipamentos elétricos e alguns materiais terão de ter marca de conformidade (marcação CE).
- 4.4 O fornecedor deve garantir que a marca de fabrico ou marca comercial se encontre visível no equipamento ou, quando tal não for possível, na respetiva embalagem.

5 – DEVOLUÇÕES EM GARANTIA

- 5.1 Todas as devoluções ao abrigo da garantia serão da responsabilidade do fornecedor, não assumindo a EST SA qualquer tipo de encargo inerente ao transporte das mesmas.

6 - ALUGUER DE EQUIPAMENTOS

- 6.1 Para os contratos de aluguer de equipamentos é obrigatória a emissão de toda a documentação legal e do próprio equipamento (Manual do equipamento, Certificado CE, Relatório de Inspeção/Manutenção e Seguro). Toda a documentação deverá ser rececionada pela EST SA com uma antecedência máxima de 24 horas. Existindo incumprimento destes requisitos a EST SA reserva-se no direito de recusar o equipamento, ficando à responsabilidade do fornecedor assumir qualquer tipo de penalização que daí possa surgir. A data do aluguer tem início após a validação de todos os requisitos.

7 - LITIGIOS

- 7.1 Em caso de litígio considera-se como competente o foro da Comarca de Leiria, com exclusão de qualquer outro.

NOTA:

As presentes condições alteram e substituem as até agora vigentes.
Boa Vista, Novembro de 2019
A Administração

PG5.CGC.1