

CONDICIONES GENERALES DE COMPRA

1 - CONDICIONES GENERALES

- 1.1 Todas las compras y entregas de material se realizan de acuerdo con lo acordado previamente.
- 1.2 Cualquier cambio a las Condiciones Generales de Compra será comunicado por EST, S.A.

2 – FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO

- 2.1 Las condiciones de pago se establecen en el Documento de compra.
- 2.2 Siempre que las condiciones de pago contenidas en la factura sean diferentes de las acordadas previamente, EST, S.A tendrá derecho a devolverlas para su corrección.
- 2.3. La factura siempre debe contener la referencia de nuestro formulario de pedido. En ausencia de la información anterior, la Factura no será aceptada y, por lo tanto, devuelta.

3 - PLAZOS

- 3.1 Los plazos de entrega se establecen en el pedido. Cualquier cambio en los plazos acordados debe notificarse por escrito a EST, S.A y requerir su aprobación.
- 3.2. Al no cumplir con los plazos de entrega establecidos en su propio documento, EST S.A se reserva el derecho de cancelar el pedido, sin dar lugar a ningún tipo de sanción.

4 - ENTREGA DE MERCANCÍAS

- 4.1 Todos los productos se verifican durante un máximo de 24 horas, y cualquier discrepancia que pueda existir se informa a posteriori.
- 4.2 Todos los productos deben ir acompañados de documentos legales como: Notas de envío, Cartas de porte y facturas. También deben tener los certificados de conformidad, la declaración de conformidad del fabricante y las hojas de datos de seguridad que acompañan a los productos. Las Fichas de Datos de Seguridad deben enviarse de acuerdo con la normativa vigente en las siguientes condiciones:
 - en la primera compra o;
 - Siempre que haya cambios.
- 4.3 Todos los equipos eléctricos y algunos materiales deben tener la marca de conformidad (marca CE).
- 4.4 El proveedor se asegurará de que la del fabricante o la marca comercial sea visible en el equipo o, cuando esto no sea posible, en su embalaje.

5 - DEVOLUCIONES DE GARANTÍA

- 5.1 Todas las devoluciones bajo la garantía serán responsabilidad del proveedor, EST, S.A no asume ningún tipo de cargo inherente al transporte de estas.

6 - ALQUILER DE EQUIPOS

- 6.1 Para los contratos de alquiler de equipos, es obligatorio emitir toda la documentación legal y el equipo en sí (Manual del Equipo, Certificado CE, Informe de Inspección / Mantenimiento y Seguro). EST SA debe recibir toda la documentación con hasta 24 horas de anticipación. En caso de incumplimiento de estos requisitos, EST, S.A se reserva el derecho de rechazar el equipo y es responsabilidad del proveedor asumir cualquier sanción que pueda surgir. La fecha de alquiler comienza después de que se hayan validado todos los requisitos.

7 - LITIGIOS

- 7.1. En caso de litigio, el foro de la Comarca de Leiria será el único competente, con la exclusión de cualquier otro.

NOTA:

Estas condiciones cambian y reemplazan a las vigentes hasta ahora.
Boa Vista, noviembre de 2019
La Administración

PG5.CGC.1 - ES