

CONDICIONES GENERALES DE COMPRA

1 - CONDICIONES GENERALES

1.1 Todas las compras y entregas de material se realizan de acuerdo con lo acordado previamente.

1.2 Cualquier cambio a las Condiciones Generales de Compra será comunicado por EST, S.A.

2 - FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO

2.1 Las condiciones de pago se establecen en el Documento de compra.

2.2 Siempre que las condiciones de pago contenidas en la factura sean diferentes de las acordadas previamente, EST, S.A tendrá derecho a devolverlas para su corrección.

2.3 La factura siempre debe contener la referencia de nuestro formulario de pedido. En ausencia de la información anterior, la Factura no será aceptada y, por lo tanto, devuelta.

3 - PLAZOS

3.1 Los plazos de entrega se establecen en el pedido. Cualquier cambio en los plazos acordados debe notificarse por escrito a EST, S.A y requerir su aprobación.

3.2 Al no cumplir con los plazos de entrega establecidos en su propio documento, EST S.A se reserva el derecho de cancelar el pedido, sin dar lugar a ningún tipo de sanción.

4 - ENTREGA DE MERCANCÍAS

4.1 Todos los productos se verifican durante un máximo de 24 horas, y cualquier discrepancia que pueda existir se informa a posteriori.

4.2 Todos los productos deben ir acompañados de documentos legales como: Notas de envío, Cartas de porte y facturas. También deben tener los certificados de conformidad, la declaración de conformidad del fabricante y las hojas de datos de seguridad que acompañan a los productos. Las Fichas de Datos de Seguridad deben enviarse de acuerdo con la normativa vigente en las siguientes condiciones:

- en la primera compra o;
- Siempre que haya cambios.

4.3 Todos los equipos eléctricos y algunos materiales deben tener la marca de conformidad (marca CE).

4.4 El proveedor se asegurará de que la del fabricante o la marca comercial sea visible en el equipo o, cuando esto no sea posible, en su embalaje.

5 - DEVOLUCIONES DE GARANTÍA

5.1 Todas las devoluciones bajo la garantía serán responsabilidad del proveedor, EST, S.A no asume ningún tipo de cargo inherente al transporte de estas.

6 - ALQUILER DE EQUIPOS

6.1 Para los contratos de alquiler de equipos, es obligatorio emitir toda la documentación legal y el equipo en sí (Manual del Equipo, Certificado CE, Informe de Inspección / Mantenimiento y Seguro).

EST SA debe recibir toda la documentación con hasta 24 horas de anticipación.

En caso de incumplimiento de estos requisitos, EST, S.A se reserva el derecho de rechazar el equipo y es responsabilidad del proveedor asumir cualquier sanción que pueda surgir.

La fecha de alquiler comienza después de que se hayan validado todos los requisitos.

7 - LITIGIOS

7.1 En caso de litigio, el foro de la Comarca de Leiria será el único competente, con la exclusión de cualquier otro.

Nota:

Estas condiciones cambian y reemplazan a las vigentes hasta ahora.

Boa Vista, noviembre de 2019
La Administración