



## CONDIÇÕES GÉNERAIS DE VENTE

### 1. GENERALIDADES

- 1.1** Les approvisionnements et les services effectués par EST seront exécutés conformément aux CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE, sauf conventions écrites préalablement accordées.
- 1.2** La souscription de toutes propositions présentées par EST implique l'acceptation des CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE, établies par écrit.
- 1.3** Les délais constants des propositions sont objet de réserves face aux difficultés dans l'obtention des matières premières et/ou d'autres facteurs de production. Le client est responsable de donner et de dégager préalablement, le local des travaux, de tous matériaux et/ou toutes activités difficiles pour les travaux d'EST, ainsi comme lors de la conclusion, tous travaux antérieurs à ceux pour lesquels EST a été engagé.
- 1.4** La littérature qui accompagne les propositions d'EST et toutes indications incluses ont un caractère informatif, et seront acceptées uniquement après accord et confirmation de la commande du client.
- 1.5** Tous les documents ou études fournis par EST, propriété exclusive de celle-ci, ne peuvent en aucun cas, être utilisés et/ou transmis sans autorisation préalable, sous peine de pénalités.
- 1.6** Les dévolutions ou les reprises de matériaux seront acceptés exceptionnellement si dûment justifiées.
- 1.7** Les éventuelles réclamations ne seront que par écrit et dans un délai de 15 jours à compter de la date de livraison du matériel et/ou de l'exécution de la prestation.
- 1.8** Les travaux qui ne soient pas objet de proposition préalable seront cotés, lors de leur exécution, conformément à la liste de prix d'EST pour l'exécution des travaux en régime d'administration directe.
- 1.9** La signature du client sur les notes de services implique l'acceptation et l'approbation des travaux sur elles décrits.
- 1.10** Tous les matériaux et équipements fournis et/ou appliqués par EST seront de sa propriété jusqu'à l'intégral paiement des mêmes.

### 2. PRIX

- 2.1** Les prix budgétisés et constants des propositions sont valables pour une période de 30 jours (date limite pour l'acceptation de la même), sauf indication contraire, pouvant à partir de là être modifiés.
- 2.2** Les informations détaillées sur les prix et prestations de services sont indiquées sur la liste de prix de prestation et d'Administration Directe et de prestation de services d'assistance technique en vigueur.

### 3. DELAIS

- 3.1** Les travaux seront exécutés en accord avec le client et en syntonie avec d'autres spécialités impliquées. La responsabilité d'éventuel retard, en conséquence de retard des autres spécialités ou d'autres motifs, ne pourront pas être imputés à EST, et en cas de nécessité de récupération des retards, les coûts correspondants seront dûment comptés et facturés au client.
- 3.2** Les retards éventuels vérifiés dans la livraison des équipements par les fournisseurs d'EST, ne seront pas motifs d'annulation des contrats. Ne pouvant donc, être la cause pour une demande d'indemnisation ou motif de ne pas respecter les conditions accordées.
- 3.3** Ce qui est établi aux paragraphes 3.1 et 3.2 ne constitue pas un motif de résiliation du contrat convenu entre les parties.

### 4. GARANTIES

- 4.1** Les matériaux appliqués ont la garantie donnée par les fabricants respectifs. Les conditions de garantie restante se regent par ce qui est stipulé dans la loi en vigueur.

### 5. CONDITION DE PAIEMENT

- 5.1** Les paiements seront immédiats contre facture pour chaque travail réalisé, sauf conditions contraire, établies par écrit acceptées et confirmées dans la proposition d'EST.
- 5.2** EST n'accepte pas les modes de paiement, qui impliquent des charges financières ou autres, sauf accord contraire et dans ce cas les frais bancaires et impôts prévus par la loi seront de la responsabilité du client, ainsi comme tous les frais administratifs inhérents.
- 5.3** En cas de retard des paiements, Les frais administratifs et d'entretien seront additionnés aux dettes du client, ainsi comme les intérêts légalement exigés.
- 5.4** Les paiements ne pourront être retardés pour aucun motifs, même en cas de litige.

### 6. HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

- 6.1** EST assure et respecte les bonnes pratiques de sécurité et santé au travail et s'engage à son amélioration, donnant au client toutes les conditions à cet effet.

### 7. EXCLUSION DE RESPONSABILITÉ

- 7.1** EST ne sera pas responsable des dommages liés à la mauvaise utilisation des équipements, ni des dommages résultants de pannes, indépendamment de leur nature (notamment coûts rapportés avec suspension du travail).
- 7.2** EST ne sera pas responsable pour les services de réparation, assistance ou approvisionnement et substitution de pièces, motivées en cas fortuit ou autre, notamment incendies ou inondation, résultat de l'imprudence, ou d'une incorrecte utilisation des équipements par le client, ses collaborateurs, représentants ou autres, ou motivés par des réparations réalisées par du personnel ou entreprises étrangers à EST, qui ne soient pas dûment autorisés par celle-ci.

### 8. LITIGE

- 8.1** En cas de litige le forum compétent sera celui de Leiria, à l'exclusion de tout autre.

#### PS :

Les conditions ci-dessus décrites modifient et substituent celles qui étaient en vigueur jusqu'à cette date.

Boa Vista, le 13 Décembre 2016

L'Administration

